

Die Vorarlberger Kulturhäuser-Betriebsgesellschaft mbH vereint drei wesentliche Kulturinstitutionen des Landes – das vorarlberg museum, das Vorarlberger Landestheater sowie das Kunsthaus Bregenz.

Wir suchen für die Verwaltung der Vorarlberger Kulturhäuser Unterstützung im Bereich

## **Buchhaltung (50 – 70%)**

### **Aufgaben**

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Zahlungsverkehr
- Mahnwesen
- Kassaverantwortung
- Allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Email an:  
**[bewerbung@kulturhaeuser.at](mailto:bewerbung@kulturhaeuser.at)**, Frau Esther Schweighofer,  
Kornmarktstraße 6, 6900 Bregenz

### **Was wir brauchen**

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung in der Buchhaltung sowie sehr gute PC-Anwenderkenntnisse. Sie verfügen über ein gutes Zahlenverständnis, sind verantwortungsbewusst, arbeiten strukturiert und selbstständig. Zu Ihren persönlichen Stärken zählen eindeutig Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit und Belastbarkeit.

Unser Unternehmen unterliegt keinem Kollektivvertrag. Das jährliche Mindestentgelt beträgt EUR 36.400,00 (bei 100%). Das tatsächliche Gehalt orientiert sich am Vorarlberger Arbeitsmarkt, abhängig von beruflicher Qualifikation und Erfahrung.

